

**INFORMACION PARA LA REALIZACION DE UNA GUIA DE
ARCHIVOS HISTORICOS EN CHIHUAHUA**

Entidad generadora del Archivo: Estado, Municipio y Particulares	
Municipio: Chihuahua	
Localidad: Chihuahua	
IDENTIFICACION	
Nombre Oficial: Area de Archivos y Colecciones especiales -ICHICULT	
Calle: Avenida Universidad y Avenida División del Norte	
Colonia: Altavista	
Ciudad: Chihuahua	
Municipio: Chihuahua	
Teléfono: (614) 14-10-20	Fax:
Correo electrónico y pagina Web: www.chihuahua.gob/ichicult.mx	
Horario de servicio: Lunes a Viernes de 9:00 a 15 :00 hrs.	
Requisitos de admisión para el Usuario: La entrada es libre	
Institución a la que pertenece el archivo (Secretaría, Dirección, Coordinación) Secretaria de Educación y Cultura	
Subdirección:	
Departamento u oficina: ICHICULT	

Dependencia a la que pertenece el archivo:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Presidencia | <input type="checkbox"/> Seguridad Pública |
| <input checked="" type="checkbox"/> Secretaría | <input type="checkbox"/> Ayuntamiento |
| <input type="checkbox"/> Tesorería | <input type="checkbox"/> Sindicatura |
| <input type="checkbox"/> Obras Públicas | <input type="checkbox"/> Presidencia Seccional |

Otros especifique:

Periodicidad de la Información: **1795-1991**

Fondos con los que cuentan:

Colección Francisco R. Almada.

Contiene documentación que abarca el periodo de 1711 hasta 1977, compuesta de:

- Mecano escrito, sin fecha, original y/o copias –incluso con correcciones a lápiz- de algunas de sus obras y artículos.
- transcripciones de documentos de diversos archivos – que por desgracia carecen de referencias de procedencia y clasificación.
- Documentos originales desde la época Colonial, sobre una gran diversidad de temas.

Fondo Veteranos de la Revolución: periodo 1950-1978 reemitiéndose la mayoría de la documentación a 1910

- Se compone de expedientes personales de personajes y/o familiares de los revolucionarios, que solicitan ser registrados como socios de la Unificación Nacional de Veteranos de la Revolución.
- Testimonios de los hechos de armas en los que tomaron parte.
- Actas de Nacimiento, matrimonio y defunción de veteranos y/o familiares.
- Convocatorias y delegaciones a Asambleas y Congresos nacionales y estatales de Veteranos
- Lotes para vivienda etc.

Colección Páez (musical): periodo de 1868-1941 217 partituras musicales, de las cuales 104 corresponden a música sacra en partituras musicales escritas, la mayor parte por Victoriano, Aureliano y Ana Páez, vecinos de Hidalgo del Parral, Chih.

- La restantes partituras son impresiones de los demás géneros musicales: zarzuelas, operas, marchas etc.

Colección Pedro de Verona Escápite: periodo 1851-1926

60 partituras y libretos manuscritos e impresos de operas, operetas, valeses, danzones, zarzuelas, arias, marchas, oberturas, dramas, fox trot, canción ranchera y música para piano, que fueron recopilados por don Pedro de Verona Escápite Lechuga, que fue administrador del antiguo Teatro de los Héroes.

Colección Salvador Padilla David (musical): 5 óperas impresas

- **Faust** de Elise Drese;
- **Manon Lescaut** de Giacomo Puccini (1893);
- **Don Carlo** de Mery C. Du Locle y G. Verdi;
- **Tosca** de Giacomo Puccini (1899); y
- **La Gioconda** de Tobia Gorrio (1876).
- Obras donadas por el tenor Salvador Padilla David.

Registro Estatal de Profesiones: periodo de 1957-1980

- Expedientes de los distintos profesionistas que realizaron el registro de su título profesional, para ejercer en el Estado, la profesión que registran.

Comisión Agraria Mixta: periodo 1924-1981

- Solicitudes de dotación y ampliación de terrenos agrícolas.
- Solicitudes de uso de agua para riego y potable.

Archivo Histórico de Minería: periodo 1898-1960

- Solicitudes de registro de terrenos y solares para la exploración y posible explotación de diversos minerales ante las distintas Agencias de Minería de la Entidad.

El Carrizal: actualmente Villa Ahumada: periodo 1813-1941

- Documentos públicos emanados del antiguo y desaparecido Presidio de El Carrizal y de la Municipalidad del mismo nombre.

Mineral de Jesús, María y José: Hoy Municipio de Ocampo, periodo 1795-1932

- Fondos: Colonial, Independencia y Contemporáneo.
- Series: Administración, Gobierno, Justicia, Presidencia y Tesorería.
- 670 expedientes, pueden ser consultado en catalogo impreso, electrónico y en disco compacto que contiene las imágenes digitalizadas de los documentos que lo conforman.

Batopilas: periodo 1709-1986

- 10,784 expedientes.
- Fondos: Colonia, Independencia, Invasión Norteamericana, Reforma e Intervención Francesa, República Restaurada, Porfiriato y Terracismo, Revolución, Reconstrucción, Cardenismo y Modernidad.
- No cuenta con catálogo.

Colecciones especiales:

COLECCIONES ESPECIALES

Es el conjunto de acervos raros, originales, inéditos y especializados que, independientemente del soporte en que se encuentren resguardados, se enfocan a un determinado fin y se encuentran para su consulta en

SALA CHIHUAHUA

Esta sala fue creada con el objeto de concentrar en ella todo el material bibliográfico y documental relativo al Estado de Chihuahua. Las colecciones que integran el acervo de la sala son:

Colección Victor del Pino

- 800 libros de los siglos XVI al XX – Biblias, libros de historia, arte, religión, etc.

Colección Luis L. León

- 2,650 libros de diferentes temas.
- **Colección Walter Schmidenhaus.**
- 291 libros y revistas en alemán sobre la historia de México y Chihuahua.

Colección Francisco R. Almada.

- 3,800 libros.
- 24 fotografías de la revolución.
- Folletos y revistas.

Colección Jesús Luján Gutiérrez

- 1,206 libros de distintos temas.

Colección José Carlos Chávez

- 1,650 títulos entre libros, folletos y revistas.

Colección Pablo Ruiz de la Peña Nevárez

- 10,000 libros, de los cuales gran parte de ellos corresponden a la Literatura Universal y Español.

-

Colección de Folletos sobre Chihuahua

- Temas varios sobre la vida, la cultura, la política y la sociedad chihuahuense.

Colección de folletos sobre otras Entidades Federativas

- Temas varios sobre otros Estados de la República Mexicana.

Colección de láminas de monumentos de arte mexicano antiguo. Del Dr. Antonio Peñafiel.

- Temas sobre ornamentación, mitología, tributos y monumentos indígenas.

Colección del Calendario de Mario Galván Rivera

- Temas diversos sobre historia, religión, arte, ciencia y cultura; periodo 1888 a 1978.

Acervos Documentales en microfilm o cualquier otro soporte, especifique:

SOPORTE DE MICROPELICULA**Colección Silvestre Terrazas**

- **Correspondencia y Documentos** 1873 a 1944; 8 rollos.
- Periódico **El Correo de Chihuahua. Diario Independiente** 1899 a 1913 y 1925 a 1935; 20 rollos.
- Periódico **La Patria** 1919 a 1925; 7 rollos.

Colección Francisco R. Almada

- **Chihuahua Microfilm Collection** 1703 a 1937; 600 rollos.
- Periódico **Vida Nueva** 1914 a 1915; 5 rollos.

Registro Civil de Chihuahua:

- **Nacimientos** 1861 a 1958; 117 rollos.
- **Matrimonios** 1861 a 1956; 56 rollos.
- **Defunciones** 1861 a 1863; 1 rollo.

Municipio de Parral:

- Complemento del **Archivo Histórico del Municipio de Hidalgo del Parral** 1631 a 1821; 37 rollos.
- **Archivo Judicial del Distrito de Hidalgo del Parral** 1828 a 1900; 199 rollos.
- Archivo Histórico de la Parroquia de San José del Parral: **Diligencias Matrimoniales** 1634 a 1854; 14 rollos y **Gobierno y Administración** 1633 a 1862; 31 rollos.

Municipio de Guerrero:

- **Archivo Histórico del Municipio de Guerrero** (1795 a 1910); 135 rollos.
- **Archivo de la Parroquia de la Purísima Concepción** de ciudad Guerrero, 1721 a 1914; 5 rollos.

Municipio de Jiménez

- Archivo de la Parroquia del Santo Cristo de Burgos de ciudad Jiménez, 1757 a 1926; 4 rollos.

El Carrizal

- Archivo Histórico de la antigua Municipalidad de El Carrizal 1813 a 1936; 23 rollos.
- Nacimientos 1877 a 1895, Matrimonios 1867 a 1895, Defunciones 1867 a 1949 y Documentos varios 1758 a 1903; 2 rollos.

Archivo Particular de Lázaro Cárdenas: 1911 a 1970; 47 rollos.

Mexican Documents from Chihuahua: 1889 a 1935; 5 rollos.

Archivo Genral de Indias/Guadalajara: 1678 a 1760; 4 rollos.

Archivo Veteranos de la revolución: 1950 a 1978; 42 rollos.

Periodico Oficial del estado de Chihuahua: 1829 a 1991; 130 rollos.

SOPORTE DE MICROFICHA

El Trimestre Económico: periodo 1934 a 1974.

Historia de los debates Legislativos en México: periodo 1821 a 1991.

Publicaciones Oficiales:

HEMEROTECA HISTORICA

En ella se resguardan, clasifican ordenan y pueden consultarse las publicaciones periódicas como: revistas, periódicos, gacetas, boletines, anuarios, memorias, etc., de fechas anteriores a 1970 de gran importancia para la historia regional.

- 44 títulos de periódicos locales y nacionales, 3 de los cuales están microfilmados y forman un total de 13, 319 ejemplares. Periodo 1852-1969
- Chihuahua Enterprise, Periodo 1895-1902 1905-1910, 9 tomos
- El Constitucional, Periódico Oficial. Periodo julio/octubre 1852
- La República, periódico Oficial. Periodo 1872-1873
- Periódico Oficial del Estado de Chihuahua. Periodo 1885, y 1892-1895.
- La voz de México. Periodo enero/junio 1888
- El Eco de Ultratumba, varias ediciones de 1894-1937
- La Idea Libre. Periodo 1897-1903
- El Norte. Periodo 1901-1902 y 1904-1908, 8 tomos
- El Correo de Chihuahua. Periodo 1902, 1906 y 1907. 6 tomos
- El Chihuahuense. Periodo 1906-1907. 2 tomos
- Vida Nueva. Periodo 1914-1915. 6 tomos
- Diario Oficial. Periodo junio de 1916 a enero 1917
- La Época. Periodo 1917-1920.
- El correo del Norte. Periodo 1919-1921. 5 tomos
- La Patria. Periodo 1919-1925.
- Alianza. Periodo 1924-1926
- El Nacional. Periodo 1929-1934. 70 tomos
- El Independiente. Periodo noviembre 1941 a febrero 1942.
- Tribuna. Periodo 1948-1955. 58 tomos.

Catálogo de reportajes, artículos y noticias del Estado de Chihuahua, que es una recopilación de notas periodísticas sobre historia, política y sociedad a nivel local y nacional de 1976-1986. Existe catálogo impreso y electrónico y disco compacto.

CONDICIONES DE LA DOCUMENTACION:

La documentación con soporte de papel se encuentra ordenada y clasificada conforme a la Normas establecidas por el AGN

La documentación se encuentra en:

- | | |
|---|--|
| (<input checked="" type="checkbox"/>) expedientes | (<input type="checkbox"/>) legajos |
| (<input checked="" type="checkbox"/>) cajas | (<input checked="" type="checkbox"/>) estantes |
| (<input type="checkbox"/>) sobre mobiliario | (<input checked="" type="checkbox"/>) carpetas |

rollos

microfilme

Otros, especifique:

Los periodicos se encuentran encuadernados

El archivo cuenta con:

relación

índice

catalogo impreso

catalogo electrónico

guión

guía

Otros, especifique:

Sistema de clasificación que se utiliza:

alfabético

cronológico

decimal

topográfico

temático o material

sin clasificar

Otros, especifique:

PERSONAL Y SERVICIOS:

Hay un responsable del Archivo?

Si

Nombre del responsable o encargado del archivo (anexar e-mail y teléfono):

Antropólogo Alberto Rivera González

Cuántas personas además del responsable trabajan diariamente en el archivo?

16

Funciones que desempeñan:

10 Análisis de Información

3 Analistas y capturistas de información

1 Encargado de Microfilm

1 Encargada de la Sala Chihuahua

1 Encargado de transferencias de películas cinematográficas a formato disco

Servicios que prestan a la Dependencia o al público:

Organización del Archivo y atención al Público

Dependencia:

ICHICULT

Público:

() constancias

() actas

(**x**) copias fotostáticas

() copias certificadas

(**x**) consulta de investigadores

() Público en general

Otros, especifique:

Previa Cita:

Visitas Guiadas a Escuelas y Asociaciones Civiles

Talleres de Historia para niños